



**UNIDAD EDUCATIVA NUESTRA SEÑORA DEL CISNE**  
"Formación de talentos para una vida de competencia"  
Resolución N° 1690

**LISTAS DE ÚTILES ESCOLARES 9º EGB**  
**AÑO LECTIVO 2023-2024**

| CANTIDAD | ARTÍCULO                                | CARACTERÍSTICAS   |
|----------|---|---|
| 1        | Folleto de dibujo y pintura             | Dibujo artístico y técnicas de pintura  |
| 1        | Carpeta plástica tipo sobre             | Para almacenar trabajos realizados en clase de dibujo y pintura                             |
| 1        | Lápiz                                   | Cualquier marca   |
| 1        | Caja de pinturas                        | 12 colores grandes  |
| 1        | Cartuchera                              | Para almacenar pinturas y lápices   |
| 1        | Borrador                                | Blanco  |
| 1        | Juego geométrico                        | Grande No 3 acrílico  |
| 1        | Tijera                                  | Punta redonda (escolar)   |
| 1        | Resma de papel bond                     | 75 gr. A4   |
| 1        | Sacapuntas                              | Metálico  |
| 1        | Resaltador                              |   |
| 1        | Caja de témperas 12 colores             | Grande 12 colores líquidas en frasco colores primarios y secundarios                        |
| 2        | Pinceles No.- 6/10                      | Pelo suave.   |
| 1        | Caja de pasteles grasos                 | Para pintura  |
| 1        | Goma barra                              |   |
| 3        | Jabón en barra                          | Antibacterial 500gr   |
| 1        | Paquete de papel higiénico              | 12 rollos blanco doble hoja   |
| 1        | Cinta masking                           | Grande 2 pulgadas   |
| 3        | Marcadores tiza líquida                 | Azul, rojo y negro punta gruesa (Pelikan)   |
| 1        | Carboncillo                             | Nº6   |
| 2        | Diccionarios                            | Sinónimos y antónimos – significados  |
| 1        | Diccionario                             | Inglés-Español  |
| 2        | Esferos                                 | Rojo y azul   |
| 1        | Cuadernos 1 línea 60 hojas(obligatorio) | Universitario para: Acompañamiento Integral en el Aula.                                     |
| 4        | Cuadernos de 4 líneas 60 hojas          | Universitario para: Lengua y literatura, Ciencias Naturales, Estudios Sociales, morfología. |
| 5        | Cuadernos de cuadros 60 hojas           | Universitario para: Matemática, Computación, Inglés, Educación Física, Geometría y medida.  |
| 1        | Cuadernos de cuadros 60 hojas           | Pequeño para: Orientación Vocacional  |
| 1        | Folleto de escritura lápiz y papel      |   |

- Los cuadernos deben ser forrados con papel sulfito color verde, membrete con los datos del estudiante y los libros deben ser almacenados en el bolso de la institución
- Los Padres de familia que deseen adquirir los libros deberán acercarse a la Corporación Pedagógica Líderes. La atención será desde 17 de julio con el horario: de 08:30am a 17:00pm de lunes a viernes y 09:00am a 14:00pm los sábados.
- El KIT de libros además de las materias básicas tiene incluido la versión full del libro de inglés (incluida la plataforma específica para la asignatura), libros de animación a la lectura para el año lectivo (6 unidades) y diario escolar.
- Se iniciará el trabajo en libros a partir del 11 de septiembre.
- La lista de útiles (materiales de aseo.) serán recibidos en la fecha indicada mediante mensaje.
- Es obligatorio ubicar los nombres en los textos en lugares visibles con marcador.
- La mascarilla será de uso obligatorio dentro de la institución educativa.

# CORPORACION PEDAGOGICA LIDERES DEPARTAMENTO DE COMERCIALIZACION



- Para depósitos y transferencias a las cuentas:  
BCO. PICHINCHA AHORROS 2204141509  
BCO. PACÍFICO CORRIENTE 75990617
- Para pagos en efectivo por favor traer el valor exacto del combo de textos, adjuntar en un papel los datos requeridos para factura.
- Acudir a su compra de textos con el comprobante de depósito a transferencia físico (impreso a fotocopia) como respaldo de PAGO; recuerde que Las transferencias bancarias o cooperativas deberán ser realizadas con un mínimo de 72 horas para ser verificadas De manera rápida; en mismo comprobante deberá registrar los datos para la factura para evitar registros erróneos e inconvenientes.

**A FAVOR DE: JOSE MIGUEL CANTUÑA**  
**CEDULA: 1706453766**

| BANCO A B C D   |             |
|-----------------|-------------|
| DEPOSITO        |             |
| Cuenta:         | 02005102667 |
| Papeleta:       | 36977827    |
| Nombre:         | MODELO S.A. |
| Monto efectivo: | 10.00       |
| Monto cheques:  |             |
| Monto Total:    | 10.00       |
| # de cheques:   | 0           |
| Moneda:         | DOLARES USA |
| Oficina:        | MATRIZ      |
| Cajero:         | CORTEZM     |
| Fecha:          | 22/09/2009  |
| Horario:        | N           |

**NOMBRE COMPLETO O RAZÓN SOCIAL:**  
**CÉDULA - RUC:**  
**DIRECCIÓN:**  
**TELÉFONO:**

**NOTA:**  
**EN CASO DE NO CONTAR CON LOS DATOS PERSONALES LA FACTURA SE EMITIRÁ COMO CONSUMIDOR FINAL**

- Durante la entrega de textos, por favor asegurarse de que los mismos estén completos y correspondan al NIVEL del alumno. LUEGO DE DESPACHARSE LOS TEXTOS Y ENTREGADA LA FACTURA NO SE ADICIONAN CAMBIOS NI DEVOLUCIONES, EXCEPTO POR DAÑO DE FABRICA.
- Instamos a cumplir el presente protocolo para hacer de este proceso de compra de textos exitoso y seguro para un inicio de año escolar alegre y saludable.
- Agradecemos su comprensión.

INFORMATE: 022689507 / 0986257804  
VISITA: [www.lideresediciones.com](http://www.lideresediciones.com)

**BACK**  
TO SCHOOL  
**LÍDERES**

